 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha: 23/07/2018 Página 1 de 9</p>
--	--	---

ÍNDICE

1. OBJETO
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN
3. RESPONSABILIDADES
4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA
5. DEFINICIONES
6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
7. FORMATOS
8. ANEXOS


RESUMEN DE REVISIONES		
Número	Fecha	Modificaciones
00	23/07/2018	Edición inicial

Elaborado y revisado por:	Aprobado por:
<p>M<sup>a</sup> Ángeles López Gómez Gestora de la Unidad de Coordinación Académica y de Centros.</p> <p>Carmen Romero-Hombrebueno Plaza Subdirectora Coordinación Académica y de Estudios 23/07/2018</p>	<p>Carles Pérez Orihuel Director Servicio de Gestión Académica 23/07/2018</p>

Fecha: 17/10/18

Sello:



 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha:23/07/2018 Página 2 de 9</p>
--	--	--

## 1 OBJETO

Describir el procedimiento para bloquear, en la aplicación informática Universitat XXI-AC, los expedientes de aquellos estudiantes matriculados en un plan de estudios de grado que no cumplan los requisitos establecidos en la normativa de permanencia aplicable.

## 1 ÁMBITO DE APLICACIÓN

Expedientes de estudiantes matriculados en estudios de grado de la Universidad de Alicante

## 2 RESPONSABILIDADES

**Secretarías de los Centros (Facultades y Escuelas):** Colaborar con el Servicio de Gestión Académica en el establecimiento de los criterios de selección del alumnado afectado. Desbloquear los expedientes en la aplicación informática UXXI-AC cuando corresponda. Gestionar las posibles reclamaciones.

**Gestión Académica (GA):** Colaborar con los centros en el establecimiento de los criterios de selección del alumnado afectado. Comunicar al Servicio de Informática los acuerdos adoptados con los centros. Informar a las unidades implicadas en el procedimiento. Redactar las notificaciones. Realizar la coordinación de todas las fases del procedimiento y de las distintas unidades que intervienen en él. Publicar anuncios en UACloud.


**Servicio de Informática:** Crear las consultas de selección del alumnado afectado. Enviar notificaciones. Actualizar datos en las tablas correspondientes de la aplicación informática UXXI-AC.

## 3 DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- *Acuerdo del Consejo Social de 17 de mayo de 2017 (BOUA de 18 de mayo) por el que se aprueba Normativa de permanencia y continuación de estudios del alumnado matriculado en títulos de grado de la Universidad de Alicante)*
- *Calendario académico oficial, aprobado por el Consejo de Gobierno para cada curso académico.*
- *Acuerdo del Consejo Social de 25 de julio de 2017 (BOUA de 26 de julio) por el que se aprueba el procedimiento de aplicación de la normativa de permanencia.*

## 4 DEFINICIONES

**Universitat XXI (UXXI-AC):** Aplicación informática compuesta de una serie de módulos y pantallas que incorporan los procesos necesarios para llevar a cabo la gestión académica y de planificación docente de la Universidad.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha:23/07/2018 Página 3 de 9</p>
--	--	--

**Generador de Informes:** Programa de Gestión Académica desarrollado por el Servicio de Informática de la UA que funciona como complemento de la aplicación informática UXXI\_AC.

**Administración electrónica:** Es el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en las Administraciones Públicas (AAPP), combinado con cambios organizativos y nuevas aptitudes, con el fin de mejorar los servicios públicos y los procesos democráticos y reforzar el apoyo a las políticas públicas

**Notificación Electrónica:** Las notificaciones electrónicas son aquellas comunicaciones que emite la Administración Pública a través de medios electrónicos y telemáticos.

## 5 DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

### 5.1. Recordatorio normativa permanencia.

En la comunicación de su cita de matrícula para el curso siguiente, se informa al alumnado de titulaciones oficiales de la UA, cuál es la normativa de permanencia vigente que le afecta. Para ello, el personal de GA redacta y publica un anuncio en el UACloud para todo el alumnado de grado, informando del plazo de matrícula e incluyendo una referencia a la normativa de permanencia.

### 5.2. Identificación de actas con alumnos sin calificar o sin cerrar.

El personal de GA identifica las actas de las asignaturas de estudios de grado que permanecen sin cerrar, una vez superada la fecha establecida en el calendario académico oficial correspondiente.


### 5.3. Cierre administrativo de las actas.

El personal de GA califica a los estudiantes incluidos en las actas anteriores pendientes de calificación con la calificación NO PRESENTADO, en la aplicación informática UXXI-AC (F01-PC03.13) y cierra cada una de las actas.

### 5.4. Identificación del alumnado que no ha cumplido la normativa de permanencia.

El personal de GA genera un informe en el programa *Generador de Informes* (F02-PC03.13) que identifica, por plan de estudios, al alumnado de estudios de grado que cumple los siguientes criterios:

6.4.1 Alumnado de grado que se ha matriculado 5 veces de una asignatura de cualquier tipología y no la ha superado

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha:23/07/2018 Página 4 de 9</p>
--	--	--

6.4.2 Alumnado de grado que se ha matriculado 4 veces de una asignatura de cualquier tipología, no la ha superado y le restan más de 60 créditos ECTS para finalizar su titulación

6.4.3 Alumnado de grado que se ha matriculado 3 veces en alguna asignatura distinta de O y no la han superado, cuyo rendimiento académico es *inferior* al 50%.

6.4.4 Alumnado de grado que se ha matriculado 4 veces de una asignatura de cualquier tipología, no la ha superado y le restan 60 créditos ECTS o menos para finalizar su titulación

6.4.5 Alumnado de grado que se ha matriculado 3 veces en una asignatura (únicamente de asignaturas optativas) y no la han superado, cuyo rendimiento académico es inferior al 50%


6.4.6 Alumnado de grado que se ha matriculado 3 veces en una asignatura de cualquier tipología y no la han superado, cuyo rendimiento académico es *igual o superior* al 50%.

6.4.7 Alumnado de grado que en su segundo año de matrícula no ha superado, al menos, 30 créditos en dos cursos académicos. En el caso de estudiantes de matrícula reducida en atención a la discapacidad, tendrán que superar, al menos 12 créditos en dos cursos académicos.

De acuerdo con la disposición adicional primera de Normativa de permanencia y continuación de estudios del alumnado matriculado en títulos de grado de la Universidad de Alicante, no se incluirá en los informes anteriores, al alumnado de grado que en el curso académico correspondiente a la generación de los mismos, se encuentre cursando asignaturas de movilidad (identificados en su matrícula con el tipo 62: alumnos de movilidad).

## 5.5. Bloqueo de expedientes en UXXI-AC.

- 1) El personal de GA remite por mail a los centros la selección del alumnado al que hay que notificar su situación y, en su caso, bloquearle el expediente en *Universitas XXI-AC (F01-PC03.13)*.
- 2) GA solicita al servicio de informática los bloqueos de expedientes en UXXI de los estudiantes que cumplan las condiciones de las consultas establecidas en el punto 6.4, de acuerdo con el siguiente detalle del informe correspondiente del programa *Generador de Informes (F02-PC03.13)*:
  - Estudiantes del criterio de selección 6.4.7: candidatos al bloqueo 157.
  - Estudiantes del criterio de selección 6.4.3 candidatos al bloqueo 152
  - Estudiantes del criterio de selección 6.4.5 candidatos al bloqueo 153

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha:23/07/2018 Página 5 de 9</p>
--	--	--

- Estudiantes del criterio de selección 6.4.2 candidatos al bloqueo 154
- Estudiantes del criterio de selección 6.4.4 candidatos al bloqueo 155
- Estudiantes del criterio de selección 6.4.1 candidatos al bloqueo 156


3) El Servicio de Gestión Académica solicita al servicio de informática el envío de las siguientes notificaciones electrónicas, a través de la Administración Electrónica (F03-PC03.13)

- Estudiantes con causa de bloqueo 152 (Anexo 1:informa de que deben abandonar la titulación)
- Estudiantes *con causa de bloqueo 154* (Anexo1:Informa de que deben abandonar la titulación)
- Estudiantes *con causa de bloqueo 156* (Anexo1:Informa de que deben abandonar la titulación)
- Estudiantes *con causa de bloqueo 155* (Anexo 2 :Informa de que pueden solicitar la quinta matrícula al Rector)
- Estudiantes *con causa de bloqueo 153* (Anexo 3:Informa de que deben abandonar la titulación pero podrían continuar en caso de que pudiesen elegir otras opciones)
- Estudiantes candidatos al criterio de selección 6.4.6. Informa de que se concede de oficio la cuarta matrícula. (Anexo 4)
- Estudiantes con causa de bloqueo 157 (Anexo5 Informa de que puede solicitar continuación o esperar dos cursos académicos).

El servicio de informática establecerá un orden de prioridad de envío de notificaciones al estudiante con varias causas posibles de comunicación que será excluyente de mayor a menor gravedad en la comunicación.

## 7. FORMATOS

- F01-PC03.13: Aplicación informática Universitat XXI-AC
- F02-PC03.13: Aplicación UA Cloud-Generador de Informes
- F03-PC03.13: Plataforma Administración Electrónica UA

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha:23/07/2018 Página 6 de 9</p>
--	--	--

## 8. ANEXOS

### Anexo 1

La normativa de Permanència per als estudis de Grau de la Universitat d'Alacant, aprovada pel Consell Social el dia 17 de maig de 2017, estableix el següent en el seu apartat IV:

*“4. L'alumnat podrà matricular-se tres vegades per assignatura, més una quarta, que li serà atorgada de forma automàtica, sempre que el seu rendiment acadèmic (percentatge de crèdits superats, sense computar els crèdits reconeguts, respecte als crèdits matriculats) en els cursos anteriors siga, almenys, del 50%. Només l'alumnat al que li resten com a màxim 60 crèdits ECTS per a finalitzar la seua titulació, podrà sol·licitar a la Rectora o Rector una cinquena matrícula addicional.*

*En el cas de no superar l'assignatura, en qualsevol de les dues situacions anteriors, haurà d'abandonar aqueixa titulació en aquesta universitat i solament podria ser admès o admesa novament en aqueixa titulació en el cas que, mitjançant una sol·licitud de reconeixement de crèdits li siga reconeguda l'assignatura o assignatures que van provocar el seu abandó. L'admissió serà competència de la degana, degà, directora o director del centre.”*

Segons les nostres dades, el detall de les quals pots consultar en l'**Informe de permanència** de la targeta **Expedient** del teu **UACloud**, et trobes en una de les situacions anteriors, per la qual **cosa no podràs continuar els estudis en els quals estaves matriculat/a**.

Contra la present resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podràs interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació.

La normativa de Permanencia para los estudios de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el día 17 de mayo de 2017, establece lo siguiente en su apartado IV:

*“4. El alumnado podrá matricularse tres veces por asignatura, más una cuarta, que le será otorgada de forma automática, siempre que su rendimiento académico (porcentaje de créditos superados, sin computar los créditos reconocidos, respecto a los créditos matriculados) en los cursos anteriores sea, al menos, del 50%. Sólo el alumnado al que le resten como máximo 60 créditos ECTS para finalizar su titulación, podrá solicitar a la Rectora o Rector una quinta matrícula adicional.*

*En el caso de no superar la asignatura, en cualquiera de las dos situaciones anteriores, deberá abandonar esa titulación en esta universidad y solo podría ser admitido o admitida nuevamente en esa titulación en el caso de que, mediante una solicitud de reconocimiento de créditos le sea reconocida la asignatura o asignaturas que provocaron su abandono. La admisión será competencia de la decana, decano, directora o director del centro.”*

Según nuestros datos, cuyo detalle puedes consultar en el **Informe de permanencia** de la tarjeta **Expediente** de tu **UACloud**, te encuentras en una de las situaciones anteriores, por lo que **no podràs continuar los estudios en los que estabas matriculado/a**.


Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podràs interponer recurso de alzada ante el Rector de esta universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación

### Anexo 2

La normativa de Permanència per als estudis de Grau de la Universitat d'Alacant, aprovada pel Consell Social el dia 17 de maig de 2017, estableix el següent en el seu apartat IV:

*“4. L'alumnat podrà matricular-se tres vegades per assignatura, més una quarta, que li serà atorgada de forma automàtica, sempre que el seu rendiment acadèmic (percentatge de crèdits superats, sense computar els crèdits reconeguts, respecte als crèdits matriculats) en els cursos anteriors siga, almenys, del 50%. Només l'alumnat al que li resten com a màxim 60 crèdits ECTS per a finalitzar la seua titulació, podrà sol·licitar a la Rectora o Rector una cinquena matrícula addicional.*

*En el cas de no superar l'assignatura, en qualsevol de les dues situacions anteriors, haurà d'abandonar aqueixa titulació en aquesta universitat i solament podria ser admès o admesa novament en aqueixa titulació en el cas que, mitjançant una sol·licitud de reconeixement de crèdits li siga reconeguda l'assignatura o assignatures que van provocar el seu abandó. L'admissió serà competència de la degana, degà, directora o director del centre.”*

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha: 23/07/2018 Página 7 de 9</p>
--	--	---

Segons les nostres dades, el detall de les quals pots consultar en l'**Informe de permanència** de la targeta **Expedient** del teu **UACloud**, et trobes en una de les situacions anteriors, per la qual **cosa no podràs continuar els estudis en els quals estaves matriculat/a llevat que el Rector et concedisca la cinquena matrícula adicional.**

**Pots sol·licitar-la en UACloud-E-Administració-Tràmits Acadèmics des de l'1 al 20 de setembre de l'any actual.**

Contra la present resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podràs interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació.

La normativa de Permanencia para los estudios de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el día 17 de mayo de 2017, establece lo siguiente en su apartado IV:

*"4. El alumnado podrá matricularse tres veces por asignatura, más una cuarta, que le será otorgada de forma automática, siempre que su rendimiento académico (porcentaje de créditos superados, sin computar los créditos reconocidos, respecto a los créditos matriculados) en los cursos anteriores sea, al menos, del 50%. Sólo el alumnado al que le resten como máximo 60 créditos ECTS para finalizar su titulación, podrá solicitar a la Rectora o Rector una quinta matrícula adicional.*

*En el caso de no superar la asignatura, en cualquiera de las dos situaciones anteriores, deberá abandonar esa titulación en esta universidad y solo podrá ser admitido o admitida nuevamente en esa titulación en el caso de que, mediante una solicitud de reconocimiento de créditos le sea reconocida la asignatura o asignaturas que provocaron su abandono. La admisión será competencia de la decana, decano, directora o director del centro."*

Según nuestros datos, cuyo detalle puedes consultar en el **Informe de permanencia** de la tarjeta **Expediente** de tu **UACloud**, te encuentras en una de las situaciones anteriores, por lo que **no podràs continuar los estudios en los que estabas matriculado/a, salvo que el Rector te conceda la quinta matrícula adicional.**

**Puedes solicitarla en UACloud-E-Administración-Trámites Académicos desde el 1 al 20 de septiembre del año actual.**

Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podràs interponer recurso de alzada ante el Rector de esta universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación

### **Anexo 3.**

La normativa de Permanència per als estudis de Grau de la Universitat d'Alacant, aprovada pel Consell Social el dia 17 de maig de 2017, estableix el següent en el seu apartat IV:

*"4. L'alumnat podrà matricular-se tres vegades per assignatura, més una quarta, que li serà atorgada de forma automàtica, sempre que el seu rendiment acadèmic (percentatge de crèdits superats, sense computar els crèdits reconeguts, respecte als crèdits matriculats) en els cursos anteriors siga, almenys, del 50%. Només l'alumnat al que li resten com a màxim 60 crèdits ECTS per a finalitzar la seua titulació, podrà sol·licitar a la Rectora o Rector una cinquena matrícula adicional.*


*En el cas de no superar l'assignatura, en qualsevol de les dues situacions anteriors, haurà d'abandonar aqueixa titulació en aquesta universitat i solament podria ser admès o admesa novament en aqueixa titulació en el cas que, mitjançant una sol·licitud de reconeixement de crèdits li siga reconeguda l'assignatura o assignatures que van provocar el seu abandó. L'admissió serà competència de la degana, degà, directora o director del centre."*

Segons les nostres dades, el detall de les quals pots consultar en l'**Informe de permanència** de la targeta **Expedient** del teu **UACloud**, et trobes en una de les situacions anteriors, per la qual **cosa no podràs continuar els estudis en els quals estaves matriculat/a**. No obstant això, com es tracta d'una assignatura optativa, **és possible que puguis canviar-la per alguna altra** en la qual no tinguis esgotat el nombre màxim de matrícules, pel que **hauràs de contactar amb el teu centre.**

Contra la present resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podràs interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació.

La normativa de Permanencia para los estudios de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el día 17 de mayo de 2017, establece lo siguiente en su apartado IV:

*"4. El alumnado podrá matricularse tres veces por asignatura, más una cuarta, que le será otorgada de forma automática, siempre que su rendimiento académico (porcentaje de créditos superados, sin computar*

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha: 23/07/2018 Página 8 de 9</p>
--	--	---

los créditos reconocidos, respecto a los créditos matriculados) en los cursos anteriores sea, al menos, del 50%. Sólo el alumnado al que le resten como máximo 60 créditos ECTS para finalizar su titulación, podrá solicitar a la Rectora o Rector una quinta matrícula adicional.

En el caso de no superar la asignatura, en cualquiera de las dos situaciones anteriores, deberá abandonar esa titulación en esta universidad y solo podrá ser admitido o admitida nuevamente en esa titulación en el caso de que, mediante una solicitud de reconocimiento de créditos le sea reconocida la asignatura o asignaturas que provocaron su abandono. La admisión será competencia de la decana, decano, directora o director del centro.”

Según nuestros datos, cuyo detalle puedes consultar en el **Informe de permanencia** de la tarjeta **Expediente** de tu **UACloud**, te encuentras en una de las situaciones anteriores, por lo que **no podrás continuar los estudios en los que estabas matriculado/a**. No obstante, como se trata de una asignatura optativa, **es posible que puedas cambiarla por alguna otra** en la que no tengas agotado el número máximo de matrículas, para lo que **deberás contactar con tu centro**.

Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrás interponer recurso de alzada ante el Rector de esta universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación

#### Anexo 4

La normativa de Permanència per als estudis de Grau de la Universitat d'Alacant, aprovada pel Consell Social el dia 17 de maig de 2017, estableix el següent en el seu apartat IV:

“4. L'alumnat podrà matricular-se tres vegades per assignatura, més una quarta, que li serà atorgada de forma automàtica, sempre que el seu rendiment acadèmic (percentatge de crèdits superats, sense computar els crèdits reconeguts, respecte als crèdits matriculats) en els cursos anteriors siga, almenys, del 50%. Només l'alumnat al que li resten com a màxim 60 crèdits ECTS per a finalitzar la seua titulació, podrà sol·licitar a la Rectora o Rector una cinquena matrícula adicional.

En el cas de no superar l'assignatura, en qualsevol de les dues situacions anteriors, haurà d'abandonar aqueixa titulació en aquesta universitat i solament podria ser admès o admesa novament en aqueixa titulació en el cas que, mitjançant una sol·licitud de reconeixement de crèdits li siga reconeguda l'assignatura o assignatures que van provocar el seu abandó. L'admissió serà competència de la degana, degà, directora o director del centre.”

Segons les nostres dades, en el teu expedient de la UA tens alguna assignatura no superada en la que ja has estat 3 vegades matriculat/da. Com el teu rendiment acadèmic és igual o superior al 50%, **complexes el requisit per a sol·licitar al rector la quarta matrícula de gràcia**. Amb l'objectiu d'agilitzar el procés de matrícula, **t'informem que –d'ofici- s'ha tramitat la concessió de la matrícula de gràcia, per la qual cosa no hauràs de fer cap sol·licitud** i podràs seleccionar les assignatures en el programa d'automatrícula.

Contra la present resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podràs interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació.

La normativa de Permanencia para los estudios de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el día 17 de mayo de 2017, establece lo siguiente en su apartado IV:


“4. El alumnado podrá matricularse tres veces por asignatura, más una cuarta, que le será otorgada de forma automática, siempre que su rendimiento académico (porcentaje de créditos superados, sin computar los créditos reconocidos, respecto a los créditos matriculados) en los cursos anteriores sea, al menos, del 50%. Sólo el alumnado al que le resten como máximo 60 créditos ECTS para finalizar su titulación, podrá solicitar a la Rectora o Rector una quinta matrícula adicional.

En el caso de no superar la asignatura, en cualquiera de las dos situaciones anteriores, deberá abandonar esa titulación en esta universidad y solo podrá ser admitido o admitida nuevamente en esa titulación en el caso de que, mediante una solicitud de reconocimiento de créditos le sea reconocida la asignatura o asignaturas que provocaron su abandono. La admisión será competencia de la decana, decano, directora o director del centro.”

Según nuestros datos, en tu expediente de la UA tienes alguna asignatura no superada en la que ya has estado 3 veces matriculado/a. Como tu rendimiento académico es igual o superior al 50%, **cumples el requisito para solicitar al rector la cuarta matrícula de gracia**. Con el objetivo de agilizar el proceso de matrícula, **te informamos de que –de oficio- se ha tramitado la concesión de la matrícula de gracia, por lo que no tendrás que hacer ninguna solicitud** y podràs seleccionar las asignaturas en el programa de automatrícula.

Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las



 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p><b>BLOQUEO DE EXPEDIENTES EN UXXI-AC POR INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA DE LOS ESTUDIOS DE GRADO</b></p>	<p>Código: PC03.13 Revisión: 00 Fecha: 23/07/2018 Página 9 de 9</p>
--	--	---

Administraciones Públicas, podrás interponer recurso de alzada ante el Rector de esta universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación

#### Anexo 5

La normativa de Permanència per als estudis de Grau de la Universitat d'Alacant, aprovada pel Consell Social el dia 17 de maig de 2017, estableix el següent en el seu apartat IV:

*“1. L'alumnat de nou ingrés, tant amb matrícula parcial com a temps complet, haurà de superar almenys 30 crèdits en dos cursos acadèmics. En el cas d'estudiants de matrícula reduïda en atenció a la discapacitat, hauran de superar, almenys 12 crèdits en dos cursos acadèmics. Quan no s'aconseguisquen aquests mínims, l'expedient quedarà bloquejat.”*

Segons les nostres dades, el detall de les quals pots consultar en l'**Informe de permanència** de la targeta **Expedient** del teu **UACloud**, et trobes en una de les situacions anteriors, per la qual **cosa no podràs continuar els estudis en els quals estaves matriculat/a si en un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà al que has rebut aquesta notificació, no sol·licites la continuació d'estudis** mitjançant un escrit documentat en el qual s'indiqui les causes del baix rendiment obtingut, dirigit a la degana, degà, directora o director del Centre al que es troba adscrit el títol cursat. A aquests efectes, t'informem que els dissabtes i tots els dies del mes d'agost es consideren inhàbils.

De ser denegada la seua sol·licitud o no ser presentada en el termini que s'estipuli, no podrà formalitzar de nou matrícula en el mateix estudi fins que transcorrin almenys dos cursos acadèmics.

Contra la present resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb l'establert en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podràs interposar recurs d'alçada davant el Rector d'aquesta universitat, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà a aquell que tinga lloc la notificació.

La normativa de Permanencia para los estudios de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el día 17 de mayo de 2017, establece lo siguiente en su apartado IV:

*“1. El alumnado de nuevo ingreso, tanto con matrícula parcial como a tiempo completo, habrá de superar al menos 30 créditos en dos cursos académicos. En el caso de estudiantes de matrícula reducida en atención a la discapacidad, tendrán que superar, al menos 12 créditos en dos cursos académicos. Cuando no se alcancen estos mínimos el expediente quedará bloqueado.”*

Según nuestros datos, cuyo detalle puedes consultar en el **Informe de permanencia** de la tarjeta **Expediente** de tu **UACloud**, te encuentras en una de las situaciones anteriores, por lo que **no podràs continuar los estudios en los que estabas matriculado/a, si en un plazo de 5 días hábiles, contados a partir del siguiente al que has recibido esta notificación, no solicitas la continuación de estudios** mediante un escrito documentado en el que se indiquen las causas del bajo rendimiento obtenido, dirigido a la decana, decano, directora o director del Centro al que se encuentra adscrito el título cursado. A estos efectos, te informamos que los sábados y todos los días del mes de agosto se consideran inhábiles.

En caso de ser denegada tu solicitud o no ser presentada en el plazo indicado, no podràs formalizar de nuevo matrícula en el mismo estudio hasta que transcurran, al menos, dos cursos académicos.

Contra la presente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podràs interponer recurso de alzada ante el Rector de esta universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación.