 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p>MODIFICACIONES DE MATRÍCULA DE CURSOS ANTERIORES</p>	<p>Código: PC03.11 Revisión: 00 Fecha: 15/02/2012 Página 1 de 4</p>
--	--	---

ÍNDICE

1. OBJETO
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN
3. RESPONSABILIDADES
4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA
5. DEFINICIONES
6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
7. FORMATOS

RESUMEN DE REVISIONES		
Número	Fecha	Modificaciones
00	15/02/2012	Edición inicial


Elaborado y revisado por:	Aprobado por:
<p>M^{ra} Ángeles López Gómez Gestora de la Unidad de Coordinación Académica y de Centros.</p> <p>Carmen Romero-Hombrebueno Plaza Subdirectora Coordinación Académica y de Estudios 15/02/2012</p>	<p>Carles Pérez Orihuel Director Servicio de Gestión Académica 15/02/2012</p>

Nº registro de salida:0782

Fecha 17/10/2012

Sello:



 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p>MODIFICACIONES DE MATRÍCULA DE CURSOS ANTERIORES</p>	<p>Código: PC03.11 Revisión: 00 Fecha: 15/02/2012 Página 2 de 4</p>
--	--	---

1. OBJETO

Describir el procedimiento para realizar modificaciones en matriculas de cursos anteriores al curso activo en el programa Universitas XXI-AC (UXXI-AC).

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Matriculas de cursos anteriores al curso activo en UXXI.

3. RESPONSABILIDADES

Centros de la Universidad de Alicante (UA): Solicitar modificaciones de matrícula de cursos anteriores al curso activo.

Unidad de Coordinación Académica y de Centros (UCAC): Realizar los mantenimientos necesarios en UXXI. Informar a las unidades responsables de la gestión de matrículas. Realizar modificaciones de matrícula en cursos anteriores al curso activo. Generar recibos.

4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- *Carta de Servicios del Servicio de Gestión Académica.*

5. DEFINICIONES


Universitas XXI-AC (UXXI-AC): Programa informático de gestión académica.

Recibo/carta de pago: escrito o resguardo en el que se declara lo que una determinada persona tiene que pagar como contraprestación a la recepción de un bien o un servicio.

En el recibo se visualizan los datos personales del estudiante, conceptos imputables (académicos y administrativos) el plazo de pago o vencimiento del recibo y la forma de pago (domiciliado o efectivo).

Período de actividad: es el período temporal en el que se va a realizar una determinada actividad económica.

Actividades económicas: es el ámbito al que pertenece un conjunto de operaciones o tareas que tienen alguna repercusión económica. Ejemplo: actividad de matrícula, actividad de emisión de certificados académicos, etc. Las actividades económicas se pueden definir como asociadas o no a un expediente. Esto hará que determinadas actividades económicas sólo se puedan aplicar a alumnos que tengan un expediente abierto en un plan de estudios. Un ejemplo de una actividad económica no asociada a expediente es la compulsa de documentos.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p>MODIFICACIONES DE MATRÍCULA DE CURSOS ANTERIORES</p>	<p>Código: PC03.11 Revisión: 00 Fecha: 15/02/2012 Página 3 de 4</p>
--	--	---

Concepto imputable: es la unidad mínima de imputación económica. Representa el concepto por el que se ha de gravar o descontar en una actividad económica. Ejemplo: expedición de carné de estudiante. Podemos distinguir dos tipos de conceptos imputables:

- Conceptos académicos: gravan todos aquellos servicios relacionados con la docencia y el derecho a examen: Ejemplo: precio de una asignatura vigente.
- Conceptos administrativos: son todos aquellos servicios u objetos que hacen referencia a trámites de gestión u otras actividades que no son propiamente académicas. Ejemplo: apertura de expediente, seguro escolar, etc.

Parámetro: Dato o factor que se toma como necesario para analizar o valorar una situación.

Curso activo: Curso académico en el que se realizan las matrículas por defecto en el programa UXXI-AC.

6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO


La forma de actuar del programa *UXXI-AC (F01-PC3.11)*, cuando se realizan modificaciones de matrícula de cursos anteriores al curso activo depende del valor del parámetro "RECMATANYANT". El mantenimiento del valor de dicho parámetro se realiza desde el módulo "Administración-Parametrización-Parámetros". Este parámetro, mantenido por la UCAC, está definido con el valor "N". Con este valor, el programa permite realizar modificaciones de matrícula de años anteriores al activo, pero no recalcula los recibos. Esto significa que si, por ejemplo, añadiéramos una asignatura en la matrícula del estudiante, el programa no generaría ningún recibo por el importe correspondiente.

6.1 Solicitud

Las unidades administrativas de la UA que gestionan la matrícula de algún estudio, solicitan a la UCAC, mediante mensaje de correo electrónico o a través del [sistema de gestión de incidencias de gestión académica](#), la modificación de matrículas de cursos anteriores al activo.

La solicitud de modificaciones de matrícula de cursos anteriores deberá contener obligatoriamente los datos siguientes:

- DNI del estudiante cuya matrícula se va a modificar.
- Curso académico.
- Plan de estudios.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Servicio de Gestión Académica</p>	<p>MODIFICACIONES DE MATRÍCULA DE CURSOS ANTERIORES</p>	<p>Código: PC03.11 Revisión: 00 Fecha: 15/02/2012 Página 4 de 4</p>
--	--	---

- Detalle de la modificación (código de asignatura que hay que añadir o suprimir, concepto económico que hay que añadir o suprimir, etc.).

6.2. Modificación de las matrículas de cursos anteriores en el programa informático UXX-AC

La UCAC realiza las modificaciones de matriculas de cursos anteriores solicitadas en el programa informático UXXI-AC (F01-PC3.11), a través del módulo “Matrícula- Matrícula por secretaría”

La UCAC genera el recibo correspondiente a través del programa UXXI-AC (F01-PC3.11) en el módulo “Gestión Económica-Movimientos-Mantenimiento”.

6.3 Comunicación al centro solicitante

La UCAC comunica a la unidad solicitante, mediante mensaje de correo electrónico o contestando a una incidencia del [sistema de gestión de incidencias de gestión académica](#), la modificación de la matrícula de cursos anteriores al curso activo, así como la generación del recibo correspondiente, en su caso.

FORMATOS

- F01-PC3.11: UXXI-AC