

# GUÍA RÁPIDA DE CONSULTA DE MATRÍCULA

Cuando se quiera consultar datos referentes a la matrícula de un/a alumno/a, accederemos, dentro del módulo de MATRÍCULA, a **Matrícula > Control > Gestión de matrícula > Consulta**.

No es conveniente, a la hora de realizar una consulta, acceder desde MATRÍCULA > Matrícula por Secretaría, ya que por el hecho de entrar, se generan recibos, referencias, importes...

## PANTALLA DE CONSULTA DE MATRÍCULA

The screenshot shows a software window titled 'Consulta de matrícula'. The main area is labeled 'Matrículas' and contains the following fields:

Plan Est:	B204	Ingeniería Técnica en Informática de Gestión - plan 2001						
Nº Exp:	683	Campus:						
Añ. Acad.:	2006-07	Act. Ec.:	1	Matrícula de primer y segundo ciclo				
Matrícula:	29-09-2006	Origen:	3	PC internet	Per. Act.:	1	PERIODO DE ACTIVIDAD DE MATRÍCULA DE PRIM	
Modifica.:	03-10-2006	Origen:	2	PC aula	Créd. L.C.:		Estado	

Indica desde dónde se realiza la matrícula (campus virtual)

Fecha en la que se realiza la matrícula

Fecha de la última modificación de la matrícula

The screenshot shows the 'Alumno' section with the following fields:

Alumno	1r. apellido	2º apellido	Nombre:				
DNI alumno:	48567346	LLAMAS	RUIZ	CELIA			
Fecha Nac.:	18-07-1984	Nº S.S.:		Fam. Num.:		Nº C.F.N.:	

Estas casillas, en caso de aparecer con datos, éstos los obtiene de la pantalla Expediente-Datos Personales-Datos alumno (casillas no operativas). Los datos de "familia numerosa" se recuperan en Matrícula por Secretaría en "TIPOS DE MATRÍCULA", y es en esta pantalla donde se introduce esta condición, en caso de que el alumno sea beneficiario.

The screenshot shows the payment and status section with the following fields:

Tipo de pago:	<input type="radio"/> Único	Usu. creación:	<input type="radio"/> Secretaría	Usu. modif.:	<input type="radio"/> Secretaría	Nº de modificaciones autom.:	1				
	<input checked="" type="radio"/> Fraccionado		<input checked="" type="radio"/> Autom.		<input checked="" type="radio"/> Autom.						
Imp. Acad.:	912,15	Imp. Adm.:	5,69	Desc. M.H.:	0,00	Total:	917,84				
Anulac.:		Cód. Anu.:		Desanul.:							
Beca:	<input type="checkbox"/>	Bloqueado:	<input type="checkbox"/>	Impagada:	<input type="checkbox"/>	Mat. Inicial:	<input type="checkbox"/>	Cant. pend.:	<input checked="" type="checkbox"/>	Res. plaza:	
Anulación matrícula			Desanulación matrícula			Borrado matrícula					

Si el alumno ha solicitado beca, está casilla estará chequeada. Las casillas que van a continuación (Bloqueado, Impagada, Mat. Inicial, etc) no están operativas.

En esta línea nos aparecen tres botones (Anulación, Desanulación y Borrado de matrícula).

Estas casillas no están activadas en esta pantalla, dado que estamos en la pantalla de "Consulta de Matrícula", y no podemos realizar ninguna de estas acciones. Si quisiéramos anular, desanular o borrar una

matrícula, tendríamos que entrar en cada una de estas opciones del menú que se encuentran también dentro de **Matrícula > Control > Gestión de matrícula.**

En este enlace recuperamos el tipo de matrícula que tenga el alumno (Becario, Familia numerosa, Matrícula de Honor, etc.)

Esta enlace nos lleva a los recibos generados en la matrícula del alumno.

Aquí veremos el importe de la matrícula del alumno desglosado en "importes académicos" e "importes administrativos".

**Líneas de matrícula**

Asignatura	Plan	Tipo	Curso	Núm.	Anul.	C.anul.	Nº mat.	Créditos	C. ext...	Camb.	As. era.	P. conv.
9273	B204	T	1	0			3	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9278	B204	T	1	0			3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9279	B204	T	1	0			3	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9284	B204	T	2	0			2	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9272	B204	T	2	0			1	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9285	B204	T	2	0			2	9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nom. asignatura: INFORMÁTICA BÁSICA  
 Desc. causa anul.:

Aquí se reflejan las líneas de asignaturas en las que se han matriculado el alumno (plan, tipología de la asignatura, curso, nº de orden de la convocatoria, nº de veces matriculado y créditos de la asignatura).

Esta casilla estará chequeada si el alumno ha solicitado convocatoria de diciembre (extraordinaria).

Esta casilla estará chequeada si el alumno es del Plan Erasmus.

**Matrícula**

Id. Activ.	Descripción Actividad	Id. Grp. Activ.	Nombre Grupo de Actividad	Dur.	P...
TEO9273	TEORIA DE 9273	2	GRUPO 2	AN	<input type="checkbox"/>

En esta parte de la pantalla se refleja el grupo de la asignatura dónde está matriculado el alumno así como la duración de la asignatura (nos situaremos en "Líneas de matrícula" sobre la asignatura cuyo grupo queremos consultar). *En este ejemplo, el alumno está matriculado en el grupo 2 de la asignatura 9269, duración 2Q.*